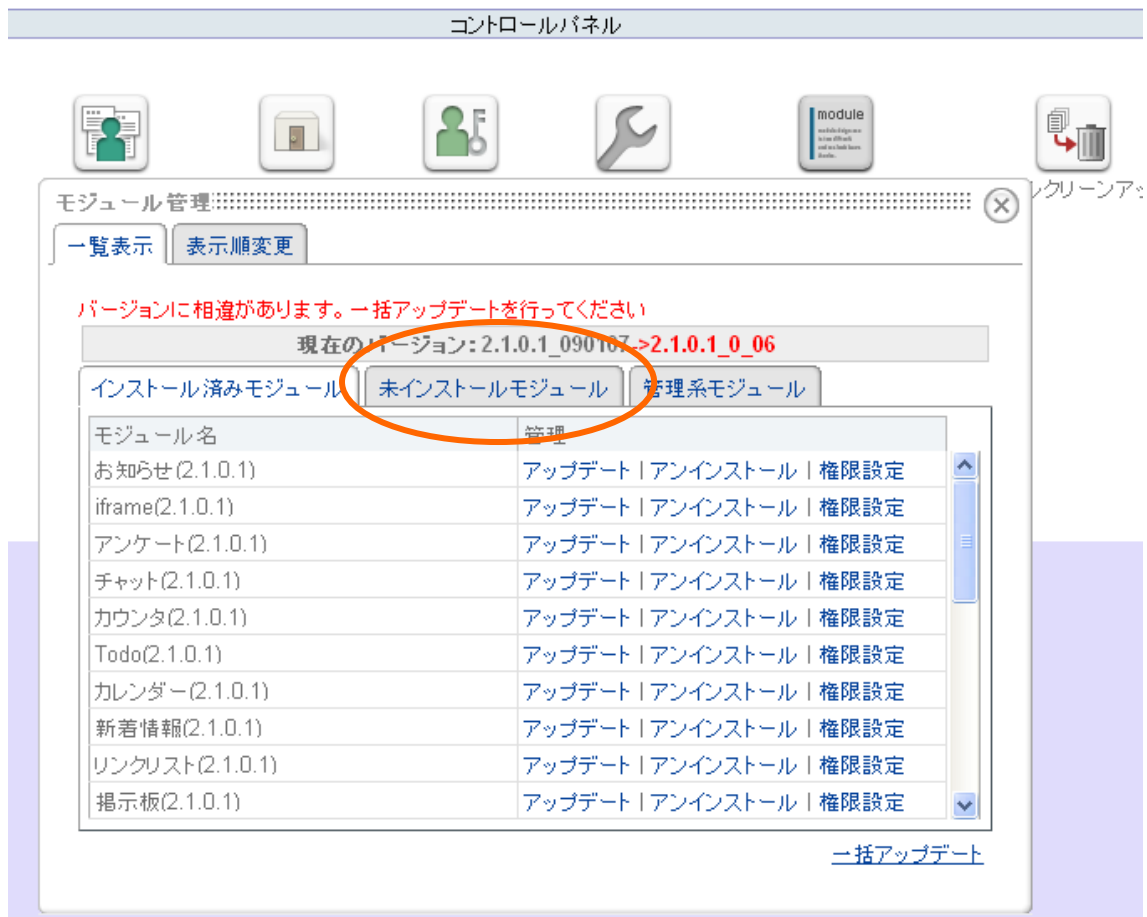


NeXtCommons モジュールアップデートマニュアル

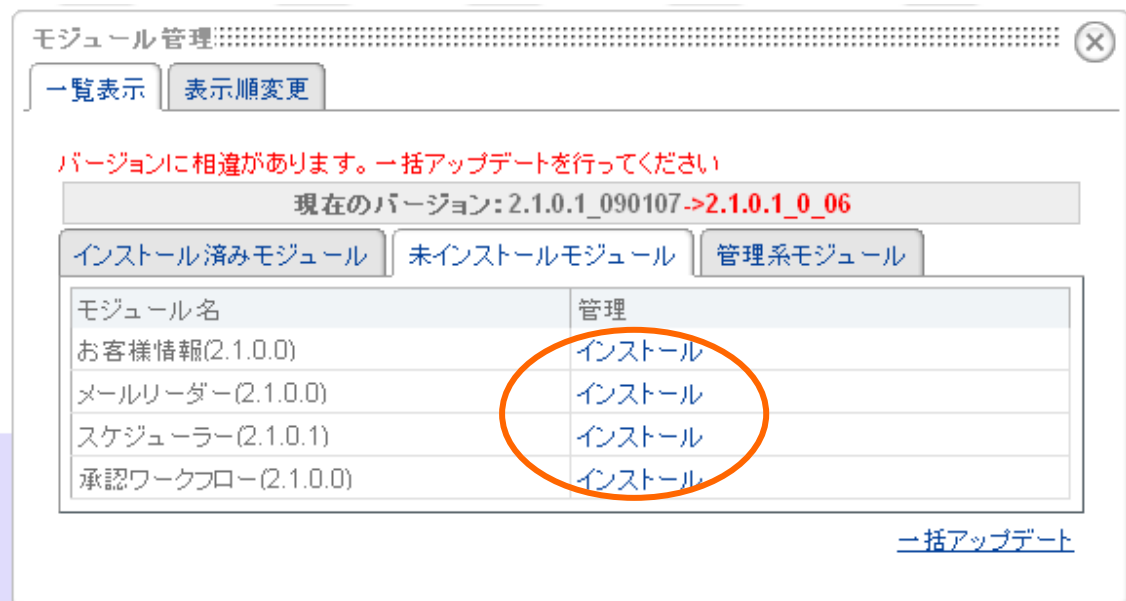
2009年4月1日

新規モジュールがリリースされた際、モジュールを利用するまでに以下手順を行う必要があります。

- (1) システム管理者でログインする
システム管理者権限を持つユーザでログインします。
- (2) 管理画面(コントロールパネル)から、モジュール管理を起動する
ページの上部にある「管理」というリンクをクリックし、モジュール管理のアイコンをクリックします。



- (3) 「未インストールモジュール」のタブを選択する

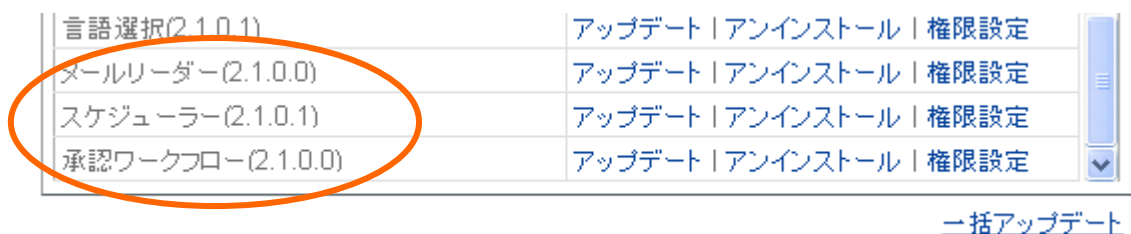


- (4) それぞれのモジュールをインストールする

「インストール」のリンクをクリックすると、インストールしてよいかというボックスが表示されますので、「OK」をクリックします。

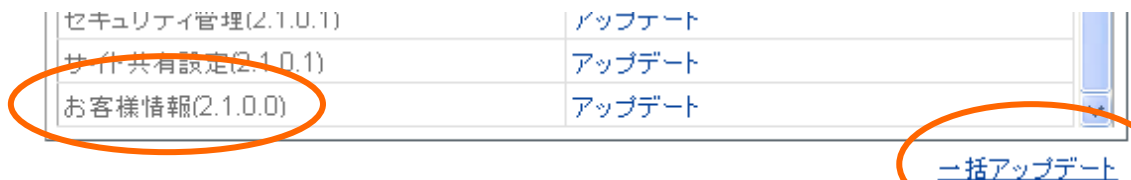
「インストール処理が完了しました。」と表示されたら、「一覧表示」→「未インストールモジュール」のタブを選択し、別のモジュールもインストールします。

- (5) 「インストール済みモジュール」一覧を確認する



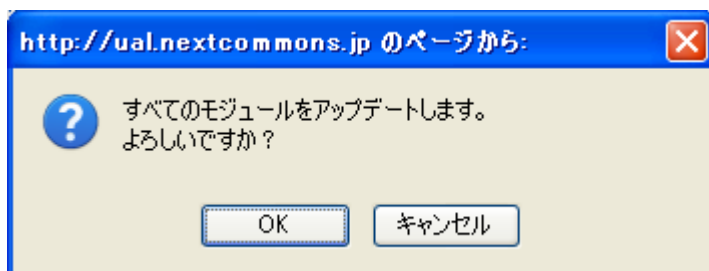
モジュール一覧に、スケジューラー、メールリーダー、承認ワークフローが表示されていることを確認します。

- (6) 「管理系モジュール」一覧を確認する



お客さま情報が表示されていることを確認します。

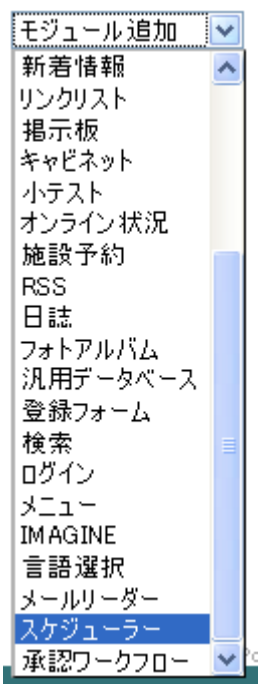
- (7) 右下の「一括アップデート」をクリックする



上記のボックスが表示されますので、「OK」をクリックします。アップデートには 30 秒ほど時間がかかりますので、操作が可能になるまでお待ちください。画面に赤字でエラー等が表示されなければ、アップデート完了です。

(8) 管理画面から抜け、モジュールを貼り付ける

「管理終了」のリンクをクリックし、管理画面を切り替えます。適当なページで、上部の「セッティングモード」のリンクをクリックします。そうすると、「モジュール追加」という選択ボックスが出現しますので、その中からインストールしたモジュール(例えば、スケジューラー)を選択します。



ここから先のモジュールの使い方につきましては、NeXtCommons のマニュアルに記載しておりますので、そちらをご覧ください。

以上